

# ETNOGRAFSKI MUZEJ SPLIT

*osnovan na Lučcu, 3. srpnja 1910. god. u 18 sati*

IZA VESTIBULA 4 – SPLIT, p.p. 261 // tel./fax: (021) 344-161, 344-164

e-mail: etnografski-muzej-st@st.t-com.hr // web: www.etnografski-muzej-split.hr

OIB: 87291243639 // Ž.R.: 2360000-1101349410 ZABA // IBAN: HR9823600001101349410

---

Na temelju Zakona o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture grada Splita, ravnatelj Etnografskog muzeja Split (u daljnjem tekstu: Muzej), dana 26. veljače 2021. godine donosi

## **PRAVILNIK O PLAĆAMA I DRUGIM NOVČANIM NAKNADAMA ZA ZAPOSLENE U ETNOGRAFSKOM MUZEJU SPLIT**

### TEMELJNA ODREDBA

#### *Članak 1.*

Ovim Pravilnikom uređuju se prava i obveze o plaćama i drugim novčanim pravima za zaposlenike Etnografskog muzeja Split (u daljnjem tekstu: Muzej).

### RADNO VRIJEME

#### *Radni tjedan*

#### *Članak 2.*

Puno radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je u pet radnih dana, a na poslovima koji zahtijevaju drukčiji raspored radnog vremena, radni se tjedan može rasporediti u šest radnih dana.

Početak i završetak dnevnog i tjednog radnog vremena i raspored radnog vremena na određenim poslovima, u skladu s godišnjim planom i programom rada, utvrđen je Pravilnikom o rasporedu i evidenciji radnog vremena EMS

Ravnatelj je dužan obavijestiti radnike o rasporedu ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje jedan tjedan unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Ravnatelj organizira i vodi evidenciju prisutnosti na radu.

Obračun termina je mjesečni, tako da se u tekućem mjesecu izvrši obračun za prethodni.

#### *Preraspodjela radnog vremena*

#### *Članak 3.*

Puno ili nepuno radno vrijeme, ako to narav posla zahtijeva, može se preraspodijeliti tako da tijekom jedne kalendarske godine u jednom razdoblju traje duže, a u drugom kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom trajanja preraspodjele ne može biti preraspodijeljeno duže od punog ili nepunog radnog vremena.

Preraspodijeljeno radno vrijeme, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 48 sati tjedno, a najduže 4 mjeseca u kalendarskoj godini.

O preraspodjeli odlučuje ravnatelj u skladu s obvezama iz godišnjeg plana i programa rada i dužan je o tome pisanom odlukom obavijestiti radnike najmanje jedan tjedan prije nastanka obveze.

Preraspodijeljeno radno vrijeme tijekom godine ne može biti prosječno dulje od 40 sati tjedno.

### *Godišnji odmor*

#### *Članak 4.*

Na temelju plana rasporeda godišnjeg odmora ravnatelj dostavlja radniku odluku o korištenju godišnjeg odmora najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Radniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora samo radi izvršavanja osobito važnih, neodgodivih službenih poslova, a na temelju ravnateljeve odluke.

Radniku kojemu je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 4. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je radnik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja, u visini određenoj ovim ugovorom.

Drugim se troškovima smatraju oni izdaci koje je radnik imao zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

### *Plaćeni dopust*

#### *Članak 5.*

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust), ukupno najviše do 10 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, u sljedećim slučajevima:

- sklapanja braka	5 radnih dana
- poroda supruge	5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka	5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika	2 radna dana
- selidbe	2 radna dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi	1 radni dan
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja	3 radna dana
- polaganje stručnog ispita prvi put	10 radnih dana
- nastupanja u kulturnim i sport. priredbama	1 radni dan
- sudjelovanja na sindikalnim susretima, sindikalnog rada i dr.	2 radna dana
- elementarne nepogode	5 radnih dana

Za pripremanje i polaganje stručnog ispita propisanog posebnim zakonom, radniku se može odobriti plaćeni dopust u trajanju dužem od propisanog u stavku 1. ovoga članka, ali ne duže od 30 radnih dana.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

#### *Članak 6.*

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u članku 5 neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

#### *Članak 7.*

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, razdoblje plaćenog dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

### PLAĆA, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

#### *Plaća*

#### *Članak 8.*

Plaća za obavljene rad radnika u Muzeju sastoji se od:

- osnovne plaće,
- dodatka na plaću za rad u posebnim situacijama.

#### *Osnovna plaća*

#### *Članak 9.*

Osnovna plaća radnika za puno radno vrijeme predstavlja zbroj umnoška osnovice i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na kojem radnik radi i dodatka na radni staž u visini od 0,5% za svaku navršenu godinu staža.

#### *Članak 10.*

Osnovica za izračun mjesečne plaće radnika u Muzeju utvrđuje se u iznosu od 4.728,00 kuna. U slučaju povećanja ili smanjenja navedene osnovice za izračun mjesečne plaće radnika u Upravi grada Splita, za razmjerni će se postotak i s istim datumom primjene povećati ili smanjiti i osnovica za izračun plaće radnika u Muzeju.

#### *Članak 11.*

Plaća se isplaćuje u novcu.

Plaća se isplaćuje za razdoblje koje čini kalendarski mjesec.

Plaća se isplaćuje do 15. dana u mjesecu za protekli mjesec.

Prigodom isplate plaće ravnatelj će radniku uručiti pisani izračun plaće.

Na radnikov zahtjev ravnatelj je obavezan iz radnikove plaće obustavljati i podmirivati povremene radnikove obveze prema trećim osobama, ako se njihovo dospijeće podudara s dospijećem plaće.

#### *Članak 12.*

Koeficijenti složenosti poslova pojedinih radnih mjesta radnika u Muzeju određeni su važećim Kolektivnim ugovorom za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita.

Radno mjesto:

Vrijednost koeficijenta:

---

*POSLOVI STRUKE*

1.1.	MUZEJSKI SAVJETNIK (VSS)	1,963
1.2.	VIŠI KUSTOS (VSS) VIŠI KUSTOS PEDAGOG (VSS) VIŠI KNJIŽNIČAR (VSS)	1,763
1.3.	KUSTOS (VSS) KONZERVATOR-RESTAURATOR (VSS)	1,613
1.4.	VIŠI RESTAURATOR TEHNIČAR (VŠS)	1,363
1.5.	VIŠI RESTAURATOR TEHNIČAR (SSS)	1.263

*OPĆI POSLOVI*

1.	RAVNATELJ	2,563
2.	VODITELJ SLUŽBE ZAJEDNIČKIH OPĆIH POSLOVA (VSS)	1,863
3.	RECEPCIONAR – VODIČ (VŠS)	1,363
4.	ČISTAČICA - DOSTAVLJAČ (SSS)	1,063

*Članak 13.*

Radnik ostvaruje pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova svoga radnog mjesta za radni staž pod istim uvjetima i u istim postocima kao što to pravo ostvaruju zaposlenici u upravnim tijelima Gradske uprave Grada Splita:

- Od 20-29 godina      2%
- Od 30-34 godina      4%
- Od 35 i više godina    5%.

*Članak 14.*

Koeficijent za izračun plaće za radno mjesto ravnatelja određen je posebnom Odlukom.

*Članak 15.*

Zaposleniku zaposlenom na radnom mjestu viši knjižničar koji obavlja poslove protupožarne zaštite, sukladno članku 39. Kolektivnog ugovora koeficijent se uvećava za 5%.

*Članak 16.*

Za postignuti znanstveni stupanj, ako je u vezi s poslovima koje radnik obavlja ili s djelatnošću Muzeja, pripadajući koeficijent zaposlenika određen člankom 12. ovoga Pravilnika uvećat će se kako slijedi:

- za magistre znanosti 8%,
- za doktore znanosti 15%.

*Članak 17.*

Zaposleniku zaposlenom na radnom mjestu višeg restauratora tehničara za tekstil sa srednjom školom i s više od 15 godina provedenih u zvanju višeg preparatora (višeg restauratora tehničara) prema članku 36. Kolektivnog ugovora pripada koeficijent 1,363.

## *Dodaci na plaće*

### *Članak 18.*

Osnovna plaća radnika povećava se za sate rada ostvarene u posebnim situacijama:

- |                       |     |
|-----------------------|-----|
| - za prekovremeni rad | 50% |
| - za rad subotom      | 25% |
| - za rad nedjeljom    | 35% |
| - za smjenski rad     | 10% |

Ako radnik radi na blagdane, i u neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 50%.

Dodaci na plaću u posebnim situacijama međusobno se ne isključuju.

Pravo na naknadu za rad subotom ne ostvaruju radnici čije je radno vrijeme raspoređeno u šest radnih dana u tjednu.

Rad iz stavka 1. i 2. odlukom ravnatelja može se nadoknaditi slobodnim danima.

## *Prekovremeni rad*

### *Članak 19.*

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijekne potrebe, radnik na pismeni zahtjev ravnatelja mora raditi duže od punog, odnosno nepunog radnog vremena (prekovremeni rad).

Prekovremeni rad pojedinog radnika ne smije trajati duže od 50 sati mjesečno niti 180 sati godišnje. Iznimno može trajati i duže, uz pismeni pristanak radnika, ali ne duže od 250 sati godišnje.

## *Otežani radni uvjeti*

### *Članak 20.*

Pod otežanim radnim uvjetima, utvrđenim na temelju stručne procjene ovlaštene tvrtke u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu smatra se:

- ako je radnik izložen teškim i prljavim poslovima (Isparavanje boja i lakova i drugih kemijskih tvari opasnih za ljudsko zdravlje),
- ako radnik obavlja poslove pod maskom,
- ako radnik radi u prostoru bez svježeg zraka.

### *Članak 21*

Za sate rada iz članka 20. viši restaurator tehničar i konzervator-restaurator za drvo, kamen i metal ostvaruju pravo na uvećanje osnovne plaće za 5% sukladno članku 43. Kolektivnog ugovora.

## *Naknade plaće*

### *Članak 22.*

Sredstva za plaće i druga materijalna prava osiguravaju se iz proračuna Grada Splita ili, u posebnim slučajevima, iz vlastitih sredstava.

Javnost plaća osigurava se pravom uvida sindikalnog povjerenika, odnosno sindikalnog predstavnika u obračun plaća, ako to zahtijeva radnik.

#### *Članak 23.*

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini kao da je na radu za razdoblje u kojem ne radi zbog:

- korištenja godišnjeg odmora,
- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- prekida rada do kojeg je došlo bez njegove krivnje,
- drugih slučajeva utvrđenih zakonom ili kolektivnim ugovorom.

Prigodom isplate naknade plaće ravnatelj će radniku uručiti pisani izračun naknade plaće.

#### *Članak 24.*

Ako je radnik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 80% od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem. Naknada u 100% iznosu plaće pripada radniku koji je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

### DRUGA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA

#### *Regres*

#### *Članak 25.*

Radniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora isplaćenog u visini kao za radnike zaposlene u gradskoj upravi.

Regres iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se u cijelosti, jednokratno, najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine, ako za to ima osiguranih sredstava.

#### *Otpremnina*

#### *Članak 26.*

Radniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu tri prosječne neto plaće svih zaposlenika isplaćene u Muzeju u posljednja 3 mjeseca prije umirovljenja.

#### *Pomoć*

#### *Članak 27.*

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti radnika (u visini tri prosječne neto plaće isplaćene po zaposlenom u pravnim osobama u RH u prethodnom tromjesečju prema posljednjim podacima DZS i troškova pogreba; pod troškovima pogreba iz ovog stavka podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba, a najviše do iznosa dvije prosječne neto plaće isplaćene po zaposlenom u pravnim osobama RH u prethodnom tromjesečju)
- smrti supružnika, izvanbračnog druga, životnog partnera, djeteta i roditelja radnika u visini neoporezive naknade.

#### *Članak 28.*

Zaposlenik ima pravo na jednokratnu pomoć u slučaju:

- nastanka teške invalidnosti (u visini dvije prosječne neto plaće isplaćene po zaposlenom u pravnim osobama RH u prethodnom tromjesečju prema posljednjim podacima DZS)

- nastanka teške invalidnosti djece ili supružnika zaposlenika (u visini jedne prosječne neto plaće isplaćene po zaposlenom u pravnim osobama RH u prethodnom tromjesečju prema posljednjim podacima DZS).

#### *Članak 29.*

Zaposlenik ima pravo na pomoć jedanput godišnje po svakoj osnovi u slučaju:

- bolovanja dužeg od 90 dana (u visini neoporezive naknade)
- bolovanja dužeg od 6 mjeseci (u visini jedne prosječne neto plaće isplaćene po zaposlenom u pravnim osobama RH u prethodnom tromjesečju prema posljednjim podacima DZS)
- radi nabave medicinskog pomagala i radi pokriva participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova u inozemstvu za sebe, dijete ili supružnika (u visini stvarnih troškova, a najviše do iznosa jedne prosječne neto plaće isplaćene po zaposlenom u pravnim osobama RH u prethodnom tromjesečju prema posljednjim podacima DZS).

Pod teškom invalidnošću iz prethodnog stavka ovog članka podrazumijeva se invalidnost utvrđena od nadležne liječničke komisije koja prelazi 70%.

Pomoć za nabavku medicinskog pomagala i lijekova odobravat će se temeljem specijalističkog nalaza i priloženih računa.

#### *Dnevnica i naknada troškova putovanja*

#### *Članak 30.*

Kada je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice u najmanjem iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje u hotelu s tri zvjezdice.

Naknada troškova i dnevnicu za službeno putovanje u inozemstvo uređuje se na način na koji je to regulirano za tijela državne vlasti.

#### *Terenski dodatak*

#### *Članak 31.*

Za vrijeme rada izvan mjesta rada sjedišta Muzeja utvrđenog ugovorom o radu i izvan mjesta stalnog boravka radnik ima pravo na terenski dodatak utvrđen u visini koja mu pokriva povećane troškove života zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li radniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno iznosi najmanje iznos na koji se prema propisima, ne plaća porez.

Terenski se dodatak radniku isplaćuje najkasnije posljednji radni dan u mjesecu, za sljedeći mjesec.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

#### *Naknada za trošak prijevoza*

#### *Članak 32.*

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim, odnosno međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni pojedinačne, odnosno mjesečne prijevozne karte.

Naknada za troškove prijevoza radnicima se isplaćuje u novcu.

## *Naknada za korištenje privatnog automobila*

### *Članak 33.*

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknadit će mu se troškovi u visini neoporezivog djela prema Pravilniku o porezu na dohodak po prijeđenom kilometru.

### *Osiguranje*

### *Članak 34.*

Radnici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja, posljedica ozljeda na radu i profesionalne bolesti.

Radnik ima pravo na sistematski pregled na trošak poslodavca pod istim uvjetima i u istim iznosima kao što to pravo ostvaruju zaposlenici u upravnim tijelima Gradske uprave Grada Splita (jedanput unutar dvije godine).

### *Jubilarna nagrada*

### *Članak 35.*

Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada, za rad u Muzeju za navršenih:

- 10 godina u bruto iznosu od 2.250 kuna
- 15 godina u bruto iznosu od 3.000 kuna
- 20 godina u bruto iznosu od 3.750 kuna
- 25 godina u bruto iznosu od 4.500 kuna
- 30 godina u bruto iznosu od 5.250 kuna
- 35 godina u bruto iznosu od 6.000 kuna
- 40 godina u bruto iznosu od 7.500 kuna
- 45 godina u bruto iznosu od 9.000 kuna

Bruto iznos uključuje i doprinose Muzeja.

Radniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka tijekom godine u kojoj je stekao pravo na isplatu.

Ukoliko su iznosi jubilarnih nagrada iz Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Splita ili po nekoj drugoj osnovi, ugovoreni ili propisani u višem iznosu od iznosa jubilarnih nagrada iz stavka I. ovoga članka, radnik će ostvariti pravo na isplatu jubilarne nagrade u iznosima propisanim tim Kolektivnim ugovorom ili temeljem druge osnove:

- 10 godina - 1 osnovica
- 15 godina - 1,5 osnovica
- 20 godina – 2 osnovice
- 25 godina – 2,5 osnovice
- 30 godina - 3 osnovice
- 35 i svakih daljnjih navršenih pet godina - 3,5 osnovice.

Osnovica za izračun nagrada je jedna prosječna mjesečna neto plaća isplaćena po zaposlenom u pravnim osobama RH u prethodnom tromjesečju prema posljednjim podacima DZS.

Nagradu iz prethodnog stavka čini dio isplate do propisanih neoporezivih propisa i dio razlike koja kao bruto iznos podliježe obračunu zakonskih obveza.



### *Dar za djecu*

#### *Članak 36.*

U povodu svetog Nikole radniku će se isplatiti sredstva za poklon svakom djetetu do 15 godina starosti, u najmanjem iznosu na koji se, prema propisima, ne plaća porez.

### *Dar u naravi*

#### *Članak 37.*

Radnicima se jednom godišnje daje dar u naravi kojega pojedinačna vrijednost ne prelazi neoporezivi iznos na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez odnosno isti iznosu koji se isplaćuje radnicima u upravnim tijelima Grada Splita.

Dar u naravi isplaćuje se zaposlenicima iz planiranih sredstava u proračunu Grada Splita.

S ciljem izjednačavanja prava s ostalim zaposlenicima dar u naravi se posebnom odlukom ravnatelja isplaćuje i zaposlenima u Muzeju za koje nisu planirana sredstva u proračunu Grada Splita. U tom slučaju dar u naravi isplaćuje se iz vlastitih sredstava Muzeja.

### *Zaštita radnika*

#### *Članak 38.*

Naknada plaće koja radniku invalidu pripada od dana nastanka invalidnosti ili od dana utvrđene smanjene sposobnosti zbog nastanka invalidnosti, odnosno od dana završetka prekvalifikacije ili dokvalifikacije do raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto, ne može biti manja od iznosa osnovne plaće radnog mjesta na koje je do tada bio postavljen odnosno raspoređen.

Ravnatelj muzeja

*Silvio Braica*

*U Splitu, 26. veljače 2021.*

*Klasa: 612-05/21-01/41a*

*Ur.broj: 2181-113-21-1*